

Antrag Pflichtdarlehensfonds

	Gesuchstellende Person		Partner:in / Mitbewohner:in	
Vorname, Name				
Geburtsdatum				
Beruf				
steuerbares Einkommen (Ziff. 25 der Steuererklärung)				
Zusatzleistungen (gemäss Verfügung)				
Sozialhilfeleistungen (gemäss Verfügung)				
steuerbares Vermögen (Ziff 37 der Steuererklärung)				
Im Haushalt lebende Kinder: Name und Jahrgang				
Adresse der Wohnung			Wohnungsnummer	
Anzahl Zimmer	Mo mie	nats- ete	Einzugstermin	
Beantragter Betrag		Höhe des gesamten	Pflichtdarlehens	
Gibt es einen speziellen Grund bzw. eine spezielle Dringlich- keit, in die Wohnung bzw. Siedlung zu ziehen?				

Ort, Datum

Unterschriften

Beilagen

- Letzte komplette Steuererklärung inkl. Lohnausweise und Wertschriftenverzeichnis aller Bewohner:innen
- Für Beziehende von Zusatzleistungen oder Sozialhilfe: Vollständige Verfügung
- Pensionskassenausweis und Kontostandausweis 3. Säule (sofern vorhanden) aller Bewohner:in-
- wenn in Ausbildung: Studienbescheinigung, Schulbestätigung

Nachweis der Bemühungen um das Pflichtdarlehen

mögliche Herkunft des Pflicht- darlehens	Resultat der Bemühungen
Vorbezug Pensionskasse (2. Säule)	
Vorbezug individuelle Vorsorge (3. Säule)	
Verwandte (Eltern, Kinder, Geschwister etc.)	
Bekannte, Freunde	
Für Beziehende von Zusatzleistungen und Sozialhilfe: Stadt, Stiftungen	
Ist eine ratenweise Einzahlung möglich? Wenn ja: welche mo- natlichen Raten?	

Zum Umgang mit personenbezogenen Daten verweisen wir auf unsere Datenschutzerklärung. Diese ist einsehbar auf der Website der Gesewo, <u>www.gesewo.ch</u>, unter "Datenschutzerklärung".

Merkblatt Pflichtdarlehensfonds - Vorgehen und Bedingungen

Personen, die Unterstützung durch den Pflichtdarlehensfonds beanspruchen möchten, informieren sich zuerst über die Voraussetzungen bei der Geschäftsstelle. Die Fachstelle Gemeinschaftsentwicklung berät und unterstützt Personen, welche einen Antrag stellen wollen. Jasper Haubensak und Nina Siery sind Ansprechpersonen: 052 235 03 11/052 235 03 19 oder soziales@gesewo.ch. Erste Informationen sind auf der Website der Gesewo unter www.gesewo.ch/pflichtdarlehensfonnds abrufbar.

Ein Antrag kann dann gestellt werden, wenn ein Beratungsgespräch (ggf. auch telefonisch) stattgefunden hat und die daraus resultierenden Schritte unternommen wurden.

Die gesuchstellende Person muss das Zumutbare unternehmen, um die erforderlichen finanziellen Mittel selbst oder mit Hilfe anderer aufzubringen. Der Pflichtdarlehensfonds besteht nicht als Alternative, sondern als Ergänzung oder Überbrückung des Unterstützungsangebots öffentlicher und privater Institutionen (Subsidiaritätsprinzip). Die gesuchstellende Person muss sich um Darlehen von Privaten oder öffentlichen Institutionen bemühen. Sie muss dies glaubhaft darlegen können.

Die Zimmerzahl der Wohnung beträgt höchstens die Anzahl Personen plus eins. Halbe Zimmer und für die Erwerbsarbeit benötigte Zimmer werden nicht gezählt.

Das Gesuch an die Solidaritätskommission wird gesandt an: Vertraulich, Solidaritätskommission der Gesewo, Emil-Krebs-Gasse 10, 8400 Winterthur

Geht aus den Unterlagen hervor, dass die gesuchstellende Person über das nötige Kapital verfügt oder sich nicht genügend um die Beschaffung des Darlehens bemüht hat, wird der Antrag abgelehnt. Es besteht kein Anrecht darauf, das Gesuch persönlich den Mitgliedern der Solidaritätskommission erläutern zu können.

Daraufhin entscheidet die Solidaritätskommission abschliessend und teilt den Entscheid der gesuchstellenden Person mit. Es besteht kein Anspruch auf eine Begründung des Entscheids.

Die Leistung aus dem Fonds kann max. 90% des Pflichtdarlehens betragen. Die Solidaritätskommission kann

- das Darlehen ganz oder teilweise gewähren,
- eine ratenweise Einzahlung des Pflichtdarlehens verfügen,
- eine Verzinsung des Darlehens aus dem Pflichtdarlehensfonds durch die Gesuchsteller:in verfügen.

Änderung der finanziellen Verhältnisse

Verändern sich die finanziellen Verhältnisse der leistungsbeziehenden Person erheblich, so dass die Anspruchsberechtigung beeinflusst wird, hat diese das der Solidaritätskommission unverzüglich mitzuteilen.

Die leistungsbeziehende Person muss zweijährlich bis zum 30. September mit dem Einreichen der erforderlichen Unterlagen den Nachweis erbringen, dass sie immer noch bezugsberechtigt ist.

Gesewo Geschäftsstelle Fachstelle Gemeinschaftsentwicklung